

**Zarządzenie Nr 47/2024**  
**Dyrektora Centrum Sportu i Rekreacji w Dąbrowie Górniczej**  
**z dnia 28.10.2024 r.**

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu Wewnętrznego Zadań Miejskiego Ośrodka Sportu  
w Centrum Sportu i Rekreacji w Dąbrowie Górniczej oraz Regulamin Sekcji  
Sportowych Miejskiego Ośrodka Sportu.

Na podstawie § 7 pkt. 7 Statutu Centrum Sportu i Rekreacji w Dąbrowie Górniczej przyjętego Uchwałą Nr XIII/226/11 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 22.12.2011 r. z późniejszymi zmianami (t.j. Uchwała Nr XLV/880/2018 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 17.10.2018r.)

**ZARZĄDZAM:**

**§ 1**

1. Wprowadzić Regulamin Wewnętrzny Zadań Miejskiego Ośrodka Sportu w Centrum Sportu i Rekreacji w Dąbrowie Górniczej w brzmieniu stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wprowadzić Regulamin Sekcji Sportowych Miejskiego Ośrodka Sportu w brzmieniu stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Tracą moc dotychczas obowiązujące Zarządzenia:

1. Zarządzenie nr 4/2024 Dyrektora Centrum Sportu i Rekreacji w Dąbrowie Górniczej z dnia 29.12.2023 r. w sprawie: wprowadzenia Regulaminu Wewnętrznego Zadań Komórki Miejskiego Ośrodka Sportu w Centrum Sportu i Rekreacji w Dąbrowie Górniczej.
2. Zarządzenie nr 12/2024 Dyrektora Centrum Sportu i Rekreacji w Dąbrowie Górniczej z dnia 28.02.2024 r. w sprawie: *zmiany Zarządzenia Nr 4/2024 Dyrektora Centrum Sportu i Rekreacji w Dąbrowie Górniczej w sprawie: wprowadzenia Regulaminu Wewnętrznego Zadań Miejskiego Ośrodka Sportu w Centrum Sportu i Rekreacji w Dąbrowie Górniczej oraz Regulamin Sekcji Sportowych Miejskiego Ośrodka Sportu.*
3. Zarządzenie nr 36/2024 Dyrektora Centrum Sportu i Rekreacji w Dąbrowie Górniczej z dnia 18.07.2024 r. w sprawie: *zmiany Zarządzenia Nr 4/2024 Dyrektora Centrum Sportu i Rekreacji w Dąbrowie Górniczej z dnia 01.02.2024 r w sprawie: wprowadzenia Regulaminu Wewnętrznego Zadań Miejskiego Ośrodka Sportu w Centrum Sportu*



i Rekreacji w Dąbrowie Górniczej oraz Regulamin Sekcji Sportowych Miejskiego Ośrodka Sportu.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem **01.11.2024 r.**

DYREKTOR  
*Wojciech Juroff*

*Janina Szczęsna*  
*Wice Prezydent*

## REGULAMIN WEWNĘTRZNY ZADAŃ MIEJSKIEGO OŚRODKA SPORTU W CENTRUM SPORTU I REKREACJI W DĄBROWIE GÓRNICZEJ

### § 1

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin Miejskiego Ośrodka Sportu w Centrum Sportu i Rekreacji w Dąbrowie Górniczej zwany dalej „Regulaminem” określa zakres działania sekcji sportowych oraz obowiązki służbowe pracowników, koordynatorów oraz trenerów zatrudnionych w MOS.
2. Przez użyte w regulaminie określenia rozumie się:
  - **MOS** –dział CSiR
  - **TRENERZY, KOORDYNATORZY** – osoby wykonujące usługi na rzecz CSiR.
3. Miejski Ośrodek Sportu znajduje się w strukturach CSiR.
4. MOS organizuje działalność sportową w ramach istniejących w CSiR Dąbrowa Górnicza sekcji sportowych: Lekkoatletycznej, Zapaśniczej oraz Pływania.
5. Prowadzący zajęcia trenerzy, muszą posiadać uprawnienia potwierdzone stosownymi dokumentami. Każda sekcja ma trenera koordynatora wybranego spośród trenerów zatrudnionych w sekcji.

### § 2

#### DO OGÓLNYCH ZADAŃ PRACOWNIKÓW MOS NALEŻY:

1. Opracowywanie planów działania: finansowych i merytorycznych w poszczególnych sekcjach, na podstawie harmonogramów złożonych przez trenerów koordynatorów sekcji.
2. Współdziałanie i współpraca z klubami, organizacjami i stowarzyszeniami sportowymi, szkołami i innymi instytucjami w zakresie organizacji zajęć sportowych (treningów).
3. Sporządzanie rocznych zapotrzebowań MOS na środki finansowe, powodujące zaciąganie zobowiązań i zaangażowanie środków finansowych objętych budżetem CSiR.
4. Sprawdzanie otrzymanych dokumentów potwierdzających dostawy i usługi (faktury, rachunki), zakwalifikowanie ich według klasyfikacji budżetowej (dział, rozdział, paragraf) i potwierdzanie powyższych czynności własnoręcznym podpisem,

5. Kontrola merytoryczna dowodów księgowych powodujących skutek finansowy (np. faktury, rachunki, wnioski o zaliczkę i rozliczenie zaliczki),
6. Prowadzenie na bieżąco ewidencji trenerów i instruktorów świadczących usługi na rzecz MOS.
7. Prowadzenie bieżącej korespondencji MOS.
8. Pobieranie i rozliczanie zaliczek niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania sekcji sportowych na podstawie złożonego zapotrzebowania przez koordynatora każdej sekcji.
9. Zatwierdzanie pod względem merytorycznym rachunków wystawionych przez trenerów sekcji i kontrola rachunków z zawartą umową.
10. Podejmowanie decyzji mających na celu właściwe funkcjonowanie MOS i odpowiedzialność za podjęte decyzje.
11. Prowadzenie ewidencji ilościowej sprzętu sportowego poszczególnych sekcji w porozumieniu z magazynem CSiR.
12. Bieżące informowanie odpowiednich komórek organizacyjnych CSiR między innymi o sprawach związanych z ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW), zakupem sprzętu, transportem i innych, które powodują powstanie zobowiązań finansowych.
13. Administrowanie i bieżące koordynowanie aplikacji/programu służącego ewidencji zawodników i czasu pracy.
14. Koordynowanie imprez i wydarzeń organizowanych przez MOS.
15. Współpraca przy zadaniach i wydarzeniach organizowanych przez Dział Sportu.
16. Szczegółowe zadania przypisane konkretnym pracownikom na poszczególnych stanowiskach w MOS w tym kierownika określone są w ich zakresach obowiązków.

### § 3

DO PODSTAWOWYCH ZADAŃ KOORDYNATORÓW I TRENERÓW NALEŻY:

1. Opracowywanie rocznych planów finansowych działalności sekcji:
  - kosztów organizacji zawodów, turniejów,
  - kosztów udziału w zawodach, turniejach wyjazdowych,
  - kosztów zakupu sprzętu i strojów sportowych,
  - kosztów organizacji obozów sportowych,
  - kosztów transportu.
2. Opracowywanie i aktualizowanie na bieżąco list zawodników trenujących.
3. Przygotowywanie odpowiednich formularzy i uzyskanie zgody przedstawicieli ustawowych dzieci niepełnoletnich na udział w zawodach sportowych połączonych z wyjazdem zorganizowanym przez MOS, jak i przy wyjeździe z prawnym opiekunem  
- ZAŁĄCZNIK NR 1 do niniejszego Regulaminu.

4. Przygotowywanie kalkulacji przewidywanych kosztów dotyczących wszystkich wyjazdów m.in. na: zawody, turnieje, obozy, zgrupowania, konsultacje, szkolenia, spotkania w poszczególnych związkach sportowych a także organizacji imprez MOS - ZAŁĄCZNIK NR 2 do niniejszego Regulaminu.
5. Terminowe dostarczanie dokumentów w celu prawidłowego pobierania i rozliczania zaliczki pobranej przez pracownika MOS lub trenera koordynatora / trenera.  
Dokumenty niezbędne do pobrania zaliczki sporządzone zgodnie z formularzem: **KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW** stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu powinny zostać dostarczone do MOS na 5 dni roboczych przed zawodami wraz ze zgodą opiekunów prawnych na udział dziecka w zawodach, zgodnie z formularzem: **OŚWIADCZENIE PRZEDSTAWICIELA USTAWOWEGO O WYRAŻENIU ZGODY NA UDZIAŁ W ZAWODACH, IMPREZACH SPORTOWYCH, ZGRUPOWANIACH I OBOZACH SZKOLENIOWYCH**, zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu .  
Zaliczka może zostać pobrana gotówką przez pracownika MOS i trenera, lub przelewem na konto wnioskującego trenera.  
Termin rozliczenia pobranej zaliczki wynosi 14 dni i liczony jest od dnia pobrania gotówki lub wykonania przelewu przez pracownika działu DFK.  
Rozliczenie zaliczki dokonywane może być tylko w formie gotówkowej. Do rozliczenia zaliczki należy dołączyć: faktury/rachunki, **LISTĘ KOSZTÓW PODRÓŻY ZAWODNIKÓW** sporządzoną zgodnie - **ZAŁĄCZNIK NR 3** do niniejszego Regulaminu, **LISTĘ OBECNOŚCI ZAWODNIKÓW NA ZAWODACH** sporządzoną zgodnie – **ZAŁĄCZNIK NR 4** do niniejszego Regulaminu.
6. Sporządzanie sprawozdań z zawodów, turniejów, w których brały udział sekcje sportowe MOS i składanie ich w terminie do 14 dni od zakończenia imprezy.
7. Sporządzanie comiesięcznych harmonogramów z wykazem przepracowanych godzin poszczególnych trenerów w celu naliczenia wynagrodzenia zgodnie z zawartą umową.
8. Ścisła współpraca z lekarzem, w celu zabezpieczenia medycznego imprez sportowych organizowanych przez MOS na terenie Dąbrowy Górniczej oraz kontrolowanie terminów badań lekarskich zawodników sekcji.
9. Szczegółowe, dokładne i systematyczne wprowadzenie danych do aplikacji/programu służącego ewidencji zawodników i czasu pracy.

#### **§ 4**

##### ZASADY UCZESTNICTWA W ZAWODACH, IMPREZACH SPORTOWYCH I OBOZACH SPORTOWYCH:

1. Decyzję o zgłoszeniu zawodnika do zawodów podejmuje trener prowadzący grupę na podstawie osiągniętych rezultatów i zaangażowania w trakcie treningów.



2. Zawodnik MOS ma obowiązek reprezentować Centrum Sportu i Rekreacji w Dąbrowie Górniczej na zawodach w stroju wskazanym przez trenera prowadzącego.
3. Opiekun prawny podpisując i składając deklaracje przystąpienia do sekcji jednoznacznie wyraża zgodę na udział osoby nieletniej w zawodach, turniejach, obozach sportowych i zgrupowaniach treningowych.
4. Podczas zawodów, imprez sportowych i obozów sportowych odpowiedzialność za zawodnika ponosi trener.
5. Za przybycie zawodnika na zawody, imprezy sportowe, obozy sportowe lub miejsce zbiórki i jego odbiór odpowiada opiekun prawny.
6. Przejazd na zawody, turnieje, obozy i zgrupowania treningowe może być wykonywany transportem zorganizowanym przez MOS. W przypadku małej liczby zawodników dopuszcza się podróż samochodem prywatnym trenera na podstawie formularza: **WNIOSEK O ZGODĘ NA PRZEWÓZ ZAWODNIKÓW NA ZAWODY SPORTOWE, ZGRUPOWANIA, KONSULTACJE SZKOLENIOWE SAMOCHODEM NIEBĘDĄCYM WŁASNOŚCIĄ CSiR – załącznik nr 5** do niniejszego Regulaminu.
7. Odpowiedzialność za osoby niepełnoletnie w czasie trwania zajęć sportowych oraz w czasie wyjazdu na zawody i obozy sportowe, od miejsca i chwili zbiórki do momentu powrotu na miejsce zbiórki z w/w wyjazdów sportowych spoczywa na trenerze.

## § 5

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Centrum Sportu i Rekreacji w miarę możliwości finansowych zaopatruje sekcje MOS w sprzęt i stroje sportowe.
2. Zakupiony sprzęt i stroje sportowe zgodnie z procedurami obowiązującymi w CSiR podlegają ewidencji w magazynie i są przekazywane pracownikowi MOS, który ewidencjonuje zakupiony sprzęt sportowy w ilościowej karcie ewidencyjnej.
3. Trenerzy koordynatorzy ponoszą odpowiedzialność za sprzęt i stroje przekazane sekcji do używania. Trenerzy prowadzą wewnątrz sekcji dokumentację przekazania sprzętu i strojów poszczególnym zawodnikom.
4. W przypadku zużycia lub zniszczenia sprzętu i strojów trener koordynator zgłasza ten fakt pracownikowi MOS, który poczyni odpowiednie kroki w celu przeprowadzenia likwidacji w/w sprzętu zgodnie z obowiązującymi w CSiR w tym zakresie przepisami.
5. Na wniosek trenera koordynatora lub trenera, Dyrektor CSiR może udzielić dofinansowania zawodnikom do obozów, zgrupowań i konsultacji szkoleniowych w jednorazowej kwocie nie przekraczającej 300,00 zł na osobę na jeden obóz, zgrupowanie lub konsultacje szkoleniowe po przedstawieniu aktualnego powołania.

Trener koordynator zobowiązany jest dostarczyć do MOS niezbędną dokumentację potwierdzającą wyjazd.

6. Zwrot poniesionych kosztów związanych z przewozem zawodników na zawody sportowe, zgrupowania, konsultacje szkoleniowe w wysokości 0,80 gr. za 1 km następuje po przedstawieniu rachunku kosztów przejazdu

Szczegółowe zasady opisane w Instrukcji dotyczącej udzielania i rozliczania zaliczek, delegacji służbowych oraz zwrotów kosztów podróży.

## § 6

Integralną częścią REGULAMINU WEWNĘTRZNEGO ZADAŃ MIEJSKIEGO OŚRODKA SPORTU W CSiR są:

1. OŚWIADCZENIE PRZEDSTAWICIELA USTAWOWEGO O WYRAŻENIU ZGODY NA UDZIAŁ W ZAWODACH, IMPREZACH SPORTOWYCH, ZGRUPOWANIACH I OBOZACH SZKOLENIOWYCH – **ZAŁĄCZNIK NR 1,**
2. KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW ZAWODÓW - **ZAŁĄCZNIK NR 2,**
3. LISTA KOSZTÓW PODRÓŻY ZAWODNIKÓW - **ZAŁĄCZNIK NR 3,**
4. LISTA OBECNOŚCI ZAWODNIKÓW NA ZAWODACH - **ZAŁĄCZNIK NR 4,**
5. WNIOSEK O ZGODĘ NA PRZEWÓZ ZAWODNIKÓW NA ZAWODY SPORTOWE, ZGRUPOWANIA, KONSULTACJE SZKOLENIOWE SAMOCHODEM NIEBĘDĄCYM WŁASNOŚCIĄ CSiR - **ZAŁĄCZNIK NR 5.**







**OŚWIADCZENIE PRZEDSTAWICIELA USTAWOWEGO O WYRAŻENIU ZGODY  
NA UDZIAŁ W ZAWODACH, IMPREZACH SPORTOWYCH,  
ZGRUPOWANIACH I OBOZACH SZKOLENIOWYCH**

Wyrażam zgodę w imieniu mojego dziecka

.....  
imię i nazwisko dziecka

reprezentującego Centrum Sportu i Rekreacji w Dąbrowie Górniczej na jego udział w  
zawodach, imprezach sportowych, zgrupowaniach, konsultacjach i obozach szkoleniowych  
odbywających się w:

.....  
wskazać dokładnie miejsce zdarzenia

w dniu / dniach .....

Wyrażam zgodę na przejazd dziecka do miejsca odbywania zawodów i z powrotem pod  
opieką

.....  
imię i nazwisko trenera lub prawnego opiekuna

z wykorzystaniem\*:

- busa  
 autokaru  
 samochodu prywatnego numer rej. ....  
 miejskiej komunikacji autobusowej  
 komunikacji kolejowej (PKP)

.....  
Data i podpis przedstawiciela ustawowego

Zobowiązuję się na własną odpowiedzialność zapewnić dziecku transport i drogę powrotną  
na i z zawodów, zgrupowań, konsultacji i obozów szkoleniowych.

.....  
Data i podpis przedstawiciela ustawowego

\*zaznaczyć właściwe X





### KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW

IMIĘ I NAZWISKO: .....

SEKCJA: .....

NAZWA ZAWODÓW LUB INNY CEL WYJAZDU:

.....

MIEJSCOWOŚĆ: .....

TERMIN OD –DO ( ILOŚĆ DNI ):.....

1. ILOŚĆ ZAWODNIKÓW I ILOŚĆ TRENERÓW UCZESTNICZĄCYCH W

ZAWODACH:.....

2. KOSZT DOJAZDU W DWIE STRONY: .....

3. KOSZT NOCLEGU ZA 1 ZAWODNIKA I KOSZT NOCLEGU TRENERA

.....

(SUMA ZA WSZYSTKICH ZAWODNIKÓW I TRENERÓW):

.....

4. KOSZT WYŻYWIENIA ZA 1 ZAWODNIKA I KOSZT WYŻYWIENIA

1 TRENERA.....

(SUMA ZA WSZYSTKICH ZAWODNIKÓW I TRENERÓW): .....

5. KOSZT STARTOWEGO ZA 1 ZAWODNIKA .....

(SUMA ZA WSZYSTKICH ZAWODNIKÓW): .....

6. KOSZT DELEGACJI SĘDZIOWSKICH: .....

7. ŚRODEK TRANSPORTU: .....

8. INNE (JAKIE): .....

.....  
data i podpis stwierdzającego zgodność  
z harmonogramem kosztów,  
merytoryczno formalnym

.....  
data i podpis zamawiającego





**LISTA KOSZTÓW PODRÓŻY ZAWODNIKÓW**

TRENER: .....

NAZWA IMPREZY: .....

W DNIACH ..... W .....

WYJAZD DNIA ..... GODZ. ....

PRZYJAZD DNIA ..... GODZ. ....

| LP. | NAZWISKO I IMIĘ | % ZNIŻKI | KOSZTY<br>PODRÓŻY W<br>OBIE<br>STRONY | DOJAZD | RAZEM<br>WYPŁACONO | POTWIERDZAM<br>ODBIÓR GOTÓWKI |
|-----|-----------------|----------|---------------------------------------|--------|--------------------|-------------------------------|
| 1.  |                 |          |                                       |        |                    |                               |
| 2.  |                 |          |                                       |        |                    |                               |
| 3.  |                 |          |                                       |        |                    |                               |
| 4.  |                 |          |                                       |        |                    |                               |
| 5.  |                 |          |                                       |        |                    |                               |
| 6.  |                 |          |                                       |        |                    |                               |
| 7.  |                 |          |                                       |        |                    |                               |
| 8.  |                 |          |                                       |        |                    |                               |
| 9.  |                 |          |                                       |        |                    |                               |
| 10. |                 |          |                                       |        |                    |                               |
| 11. |                 |          |                                       |        |                    |                               |
| 12. |                 |          |                                       |        |                    |                               |
| 13. |                 |          |                                       |        |                    |                               |
| 14. |                 |          |                                       |        |                    |                               |
| 15. |                 |          |                                       |        |                    |                               |
| 16. |                 |          |                                       |        |                    |                               |
| 17. |                 |          |                                       |        |                    |                               |
| 18. |                 |          |                                       |        |                    |                               |
| 19. |                 |          |                                       |        |                    |                               |
| 20. |                 |          |                                       |        |                    |                               |
|     | <b>RAZEM</b>    |          |                                       |        |                    |                               |

SŁOWNIE: .....

POTWIERDZENIE OBECNOŚCI UDZIAŁU W ZAWODACH:

.....  
(data i podpis organizatora imprezy, Sędziego Głównego)

POTWIERDZAM KONIECZNOŚĆ UDZIAŁU W ZAWODACH:

.....  
( Data i podpis trenera)



### LISTA OBECNOŚCI ZAWODNIKÓW NA ZAWODACH

Trener:.....

Nazwa imprezy:.....

w dniach :..... w.....

Wyjazd dnia :..... godz.....

Przyjazd dnia :..... .godz.....

| LP. | NAZWISKO I IMIĘ | POTWIERDZENIE OBECNOŚCI NA ZAWODACH |
|-----|-----------------|-------------------------------------|
| 1.  |                 |                                     |
| 2.  |                 |                                     |
| 3.  |                 |                                     |
| 4.  |                 |                                     |
| 5.  |                 |                                     |
| 6.  |                 |                                     |
| 7.  |                 |                                     |
| 8.  |                 |                                     |
| 9.  |                 |                                     |
| 10. |                 |                                     |
| 11. |                 |                                     |
| 12. |                 |                                     |
| 13. |                 |                                     |
| 14. |                 |                                     |
| 15. |                 |                                     |
| 16. |                 |                                     |
| 17. |                 |                                     |
| 18. |                 |                                     |
| 19. |                 |                                     |
| 20. |                 |                                     |

POTWIERDZAM KONIECZNOŚĆ UDZIAŁU W ZAWODACH:

.....

(data i podpis trenera)







.....  
(Imię i nazwisko wnioskodawcy) Dąbrowa Górnicza, dnia .....

**WNIOSEK**  
**O ZGODĘ NA PRZEWÓZ ZAWODNIKÓW NA ZAWODY SPORTOWE, ZGRUPOWANIA, KONSULTACJE SZKOLENIOWE**  
**SAMOCHEDEM NIEBĘDĄCYM WŁASNOŚCIĄ CSiR**

Wnoszę o wyrażenie zgody na podróż na trasie .....

.....  
przy użyciu samochodu .....  
(nr rejestracyjny, marka)

w dniach .....

Celem wyjazdu jest .....

Przewidywana ilość kilometrów wynosi .....

Stawka za 1 km przebiegu wynosi 0,80.....

Proszę o zwrot gotówką / na konto bankowe\* nr .....

.....  
(dane właściciela konta)  
Adres a-mail .....

.....  
(podpis wnioskodawcy)

WYRAŻAM ZGODĘ:

.....  
(data, podpis osoby merytorycznej)

.....  
(data, podpis Dyrektora)

**RACHUNEK KOSZTÓW PODRÓŻY**

| WYJAZD      |      |       | PRZYJAZD    |      |       | KOSZTY PRZEJAZDU |
|-------------|------|-------|-------------|------|-------|------------------|
| MIEJSCOWOŚĆ | DATA | GODZ. | MIEJSCOWOŚĆ | DATA | GODZ. |                  |
|             |      |       |             |      |       |                  |
|             |      |       |             |      |       |                  |
|             |      |       |             |      |       |                  |

.....  
(data i podpis)  
Potwierdzam odbiór kwoty w wysokości ..... zł \*\*

.....  
(data i podpis)

\* skreślić niewłaściwe

\*\* wypełnić w przypadku zwrotu w formie gotówki



**REGULAMIN SEKCJI SPORTOWYCH MIEJSKIEGO OŚRODKA SPORTU  
W CENTRUM SPORTU I REKREACJI**

**§ 1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Miejski Ośrodek Sportu zwany dalej MOS prowadzi szkolenie dzieci, młodzieży oraz zawodników w następujących dyscyplinach sportowych:
  - Pływanie
  - Lekkoatletyka
  - Zapasy
2. Siedziba CSiR MOS Dąbrowa Górnicza  
ul. Konopnickiej 29,  
41-300 Dąbrowa Górnicza  
tel.(32) 261-21-05  
mail: mos@csir.pl
3. MOS zarządza Dyrektor Centrum Sportu i Rekreacji w Dąbrowie Górniczej.
4. Miejski Ośrodek Sportu znajduje się w strukturach CSiR.

**§ 2**

**UCZESTNICTWO W SEKCJACH SPORTOWYCH MOS**

1. Do sekcji sportowych mogą należeć dzieci, młodzież i osoby dorosłe.
2. Uczestnictwo w określonej sekcji sportowej osób niepełnoletnich wymaga złożenia deklaracji wraz z obligatoryjnie wymaganą pisemną zgodą opiekunów prawnych. Rodzice wypełniają deklarację przystąpienia do sekcji sportowej, stanowiącą ZAŁĄCZNIK NR 1 do niniejszego Regulaminu oraz stosowne klauzule i zgody stanowiące ZAŁĄCZNIK NR 1A do niniejszego Regulaminu, które następnie składają do trenera.
3. Uczestnictwo w określonej sekcji sportowej osób pełnoletnich wymaga wypełnienia i podpisania deklaracji przystąpienia do sekcji sportowej stanowiącej ZAŁĄCZNIK NR 2 do niniejszego Regulaminu, stosowanej klauzuli stanowiącej ZAŁĄCZNIK NR 2A do niniejszego Regulaminu oraz złożenie jej do trenera.
4. Warunkiem przyjęcia do sekcji sportowej jest dobry stan zdrowia, który jest warunkiem bezwzględny, potwierdzony przez opiekunów prawnych, bądź lekarza uprawnionego do przeprowadzenia badań lekarskich dla osób uprawiających czynnie sport.

5. Naboru zawodników do sekcji sportowych dokonuje trener prowadzący grupę treningową w poszczególnych sekcjach sportowych.

### § 3

DO OBOWIĄZKÓW OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W TRENINGACH SEKCJI SPORTOWYCH NALEŻY:

1. Warunkiem uczestnictwa w treningach jest posiadanie aktualnych badań stwierdzających brak przeciwwskazań do uprawiania sportu od lekarza lub poświadczenia dobrego stanu zdrowia przez opiekuna prawnego.
2. Uczestnictwo w treningach odbywa się zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez trenera.
3. Uczestnicy sekcji sportowych MOS zobowiązani są w szczególności do:
  - przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz regulaminów obowiązujących na obiektach sportowych,
  - kulturalnego zachowania się na terenie obiektów sportowych,
  - kulturalnego zachowania się wobec trenerów, kolegów i koleżanek z grupy,
  - godnego zachowania się na zawodach i innych, imprezach sportowych i rekreacyjnych,
  - rzetelnego i sumiennego uczestnictwa w treningach,
  - wykonywania poleceń wydanych przez trenera,
  - informowania trenera o wszelkich problemach zdrowotnych mogących stanowić przeciwwskazania do udziału w treningu lub zawodach,
  - uzyskania zgody ustnej od trenera na każdorazowe opuszczenie miejsca realizacji treningu,
  - dbania o powierzony sprzęt sportowy,
  - posiadania podczas treningu odpowiedniego stroju sportowego,
  - brania udziału w zawodach, do których zostali wytypowani przez trenera.
  - występowania na zawodach i turniejach w posiadanym stroju klubowym, udostępnianym przez MOS
  - godnego reprezentowania MOS oraz miasta Dąbrowa Górnicza.

### § 4


OPLATA ZA ZAJĘCIA TRENINGOWE

1. Za udział w treningach poszczególnych sekcji pobierana jest opłata treningowa - ZAŁĄCZNIK NR 3 do niniejszego Regulaminu.

2. Opłatę treningową należy uiścić za każdy miesiąc, w którym odbywają się treningi danej sekcji, do której została złożona deklaracja uczestnictwa. Opłatę należy uiścić do końca miesiąca, za który jest należna.  
- wpłacać na konto CSiR Dąbrowa Górnicza,  
VeloBank: 90 1560 0013 2123 7122 6000 0043
3. Opis przelewu powinien zawierać następujące dane:  
Opłata treningowa + nazwa sekcji, imię i nazwisko (uczestnika), miesiąc za który wpłata jest dokonywana. Przykładowo:  
„Opłata treningowa pływanie, Jan Kowalski, marzec 2023”.
4. W przypadku rodzeństwa uczestniczącego w sekcjach MOS opłata za drugie i kolejne dziecko wynosi 50% kwoty bazowej.
5. Zawodniczka/zawodnik zostaje zwolniony z obowiązku zapłaty opłaty treningowej na okres 12 miesięcy w przypadku zdobycia medalu Mistrzostw Polski lub zawodów wyższej rangi. Zwolnienie liczy się od miesiąca następnego po dacie zdobycia medalu. Zawodniczka/zawodnik może zostać zwolniony z obowiązku zapłaty opłaty treningowej na czas nieobecności spowodowanej długotrwałą kontuzją lub przewlekłą chorobą po przedłożeniu zaświadczenia lekarskiego lub od fizjoterapeuty..
6. Zawodniczka/zawodnik może zostać zwolniony z obowiązku zapłaty opłaty treningowej ze względu na trudną sytuację materialną na podstawie wniosku wraz z uzasadnieniem.
7. Decyzję o zwolnieniu z obowiązku zapłaty opłaty treningowej podejmuje Dyrektor CSiR Dąbrowa Górnicza.
8. Nie uiszczenie „opłaty treningowej” skutkuje utratą prawa do uczestnictwa w treningach i innych wydarzeniach sekcji do czasu jej uregulowania.
9. Opłata treningowa nie podlega zwrotowi.
10. W przypadku podania nieprawidłowych danych w tytule przelewu dotyczących okresu (miesiąc), wpłata zostanie zaliczona na poczet kolejnego miesiąca kalendarzowego, w którym będą odbywały się zajęcia.

## § 5

### ZASADY UCZESTNICTWA W ZAWODACH, IMPREZACH SPORTOWYCH I OBOZACH SPORTOWYCH:

1. Decyzję o zgłoszeniu zawodnika do zawodów podejmuje trener prowadzący sekcję na podstawie osiągniętych rezultatów i zaangażowania w trakcie treningów.
  2. Zawodnik ma obowiązek reprezentować Centrum Sportu i Rekreacji w Dąbrowie Górniczej na zawodach w stroju wskazanym przez trenera prowadzącego.
- 

3. Opiekun prawny podpisując i składając deklaracje przystąpienia do sekcji jednoznacznie wyraża zgodę na udział osoby nieletniej w zawodach, turniejach, obozach sportowych i zgrupowania treningowych.
4. Podczas zawodów, imprez sportowych, meczy i obozów sportowych odpowiedzialność za zawodnika ponosi trener.
5. Za przybycie zawodnika na zawody, imprezy sportowe, obozy sportowe lub miejsce zbiórki i jego odbiór odpowiada opiekun prawny.
6. Przewóz na zawody, turnieje, obozy i zgrupowania treningowe może być wykonywany transportem zorganizowanym przez CSiR. W przypadku małej liczby zawodników dopuszcza się podróż samochodem prywatnym trenera nie będącym własnością CSiR.
7. Odpowiedzialność za osoby niepełnoletnie w czasie trwania zajęć sportowych oraz w czasie wyjazdu na zawody i obozy sportowe, od miejsca i chwili zbiórki do momentu powrotu na miejsce zbiórki z w/w wyjazdów sportowych spoczywa na trenerze.

## § 6

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Centrum Sportu i Rekreacji w miarę możliwości finansowych zaopatruje sekcje w sprzęt i stroje sportowe.
2. Na wniosek trenera koordynatora lub trenera, Dyrektor CSiR, może udzielić dofinansowania zawodnikom do obozów, zgrupowań i konsultacji szkoleniowych w jednorazowej kwocie nie przekraczającej 300,00 zł na osobę na jeden obóz, zgrupowanie lub konsultacje szkoleniowe po przedstawieniu aktualnego powołania. Trener koordynator zobowiązany jest dostarczyć do CSiR niezbędną dokumentację potwierdzającą wyjazd.



**DEKLARACJA PRZYSTĄPIENIA OSOBY NIEPEŁNOLETNIEJ DO SEKCJI MOS – CSiR DĄBROWA  
GÓRNICZA**

**1. DANE NA POTRZEBY PRZYSTĄPIENIA DO SEKCJI : LEKKOATLETYKA / ZAPASY / PŁYWANIE \***

NAZWISKO I IMIĘ ZAWODNIKA .....

DATA URODZENIA..... WZROST (CM) ..... WAGA (KG).....

ADRES ZAMIESZKANIA .....

NR TELEFONU .....ADRES MAIL.....

IMIĘ I NAZWISKO USTAWOWEGO PRZEDSTAWICIELA .....

ADRES ZAMIESZKANIA ..... NR TELEFONU.....

ADRES MAIL.....

**2. DANE NA POTRZEBY WYROBIENIA LICENCJI**

MIEJSCE URODZENIA..... PESEL ..... OBYWATELSTWO.....

**3. DATA PRZYSTĄPIENIA ZAWODNIKA DO SEKCJI: .....**

**WYRAŻENIE ZGODY I OŚWIADCZENIE**

- Wyrażam zgodę\*** na udział mojego dziecka\* w zajęciach treningowych w sekcji lekkoatletycznej / zapaśniczej / pływackiej \*, pokazach i zawodach sportowych.
- Wyrażam zgodę** na to, aby trener w sytuacji zagrożenia życia mojego dziecka w trakcie zajęć i zawodów sportowych mógł podjąć decyzję związaną z ratowaniem jego życia.
- Wyrażam zgodę\*** na nieodpłatne przetwarzanie danych osobowych dziecka w postaci wizerunku poprzez umieszczanie zdjęć lub filmów oraz informowanie o osiągnięciach sportowych mojego dziecka w materiałach informacyjnych i promocyjnych wykorzystywanych przez CSiR, na stronie internetowej CSiR, w serwisie społecznościowym sekcji MOS (np. Facebook), na stronie związku sportowego danej sekcji.

.....  
/podpis przedstawiciela ustawowego/

\*Zaznaczyć właściwe

- Oświadczam\***, że zostałam / em poinformowana / y, że zgoda może być wycofana w każdym czasie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
- Oświadczam\***, że moje dziecko jest w pełni sprawne fizycznie i nie ma żadnych przeciwwskazań lekarskich do uprawiania jakiegokolwiek dyscypliny sportowej oraz intensywnego wysiłku fizycznego, dostosowanego do jego wieku i rozwoju. O jakichkolwiek zmianach w tym zakresie natychmiast poinformuje instruktorów zajęć.
- Oświadczam\***, że biorę pełną odpowiedzialność za przyprowadzenie lub samodzielne przybycie mojego dziecka do miejsca prowadzenia zajęć oraz za odebranie dziecka lub samodzielny powrót z miejsca prowadzenia zajęć po ich zakończeniu.
- Oświadczam\***, że deklaruje chęć uczestnictwa mojego dziecka w ww. sekcji sportowej, jednocześnie oświadczam, że zapoznałam / em się z Regulaminem Komórki Miejskiego Ośrodka Sportu w Centrum Sportu i Rekreacji w Dąbrowie Górniczej, akceptuję jego treść i zobowiązuję się do przestrzegania jego postanowień, w tym do uiszczania opłaty treningowej.
- Oświadczam\***, że zapoznałam / em się z Klauzulą informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych.

.....  
/podpis przedstawiciela ustawowego/

\*Zaznaczyć właściwe





### Klauzula informacyjna przystąpienie do sekcji sportowej osoby niepełnoletniej

Podstawa prawna: Art.13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE Nr 119), „Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku informuję, że :

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest **Centrum Sportu i Rekreacji w Dąbrowie Górniczej; 41-300 Dąbrowa Górnicza; ul. Konopnickiej 29** reprezentowane przez Dyrektora.
2. W Centrum Sportu i Rekreacji w Dąbrowie Górniczej powołano **Inspektora Ochrony Danych** w przypadku pytań czy problemów zapraszamy do kontaktu: [iod@csir.pl](mailto:iod@csir.pl), Tel.32- 261 20 10 wew.107.
3. Dane osobowe Państwa oraz dziecka przetwarzane są na podstawie i w celu:
  - art. 6 ust. 1 lit. a – wyrażenie zgody na uczestnictwo dziecka w zajęciach treningowych sekcji sportowej, podawanie dziecku odżywek i suplementów diety przez trenera, nieodpłatne przetwarzanie wizerunku dziecka;
  - art. 6 ust.1 lit. b – wypełnienia deklaracji przystąpienia do sekcji; poboru opłaty treningowej, zgłaszania zawodników na mecze, turnieje, zawody, sparingi; uczestnictwa, w tym współzawodnictwa w zawodach sportowych, zgrupowaniach oraz uczestnictwa w zajęciach sportowych; tworzenia sprawozdań z zawodów, turniejów, meczy, sparingów;
  - art. 6 ust. 1 lit. c - wizyt u lekarza stwierdzających zdolność do wykonywania danej dyscypliny sportowej, wystawiania zaświadczeń, wnioskowania o licencje sportową dla zawodnika, obowiązku sprawozdawczego i statystycznego;
  - art. 9 ust. 2 lit. a – przekazania przez opiekuna prawnego informacji o przeciwwskazaniach lekarskich do uprawiania dyscypliny sportowej,;
  - art.9 ust. 2 lit. c – umożliwienia wykonania zadania osobom udzielającym pomoc medyczną Dziecku, o ile zaistnieje taka konieczność;
4. Dane osobowe Państwa oraz dane osobowe dziecka mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Dane mogą być powierzone do przetwarzania następującym kategoriom odbiorców: upoważnieni pracownicy/współpracownicy Administratora Danych, którzy w ramach wykonania swoich obowiązków muszą posiadać do nich dostęp, partnerzy Administratora Danych przetwarzający dane w ramach zawartych umów powierzenia przetwarzania danych w celu realizacji umowy, np. dostawcy systemów informatycznych i usług IT, kancelarie prawne, trenerzy sekcji sportowych, lekarz określający zdolność do wykonywania dyscypliny sportu, Związkom Sportowym, podmiotom organizującym wydarzenia sportowe, w których planowany jest udział Dziecka z uwagi na jego uczestnictwo w sekcji sportowej.
5. Dane osobowe Państwa oraz dane osobowe dziecka będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu do jakiego zostały zebrane oraz okres wynikający z obowiązku archiwizacji dokumentów ustalony zgodnie z odrębnymi przepisami. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody (art.6 ust.1 lit. a lub art. 9 ust.2 lit. a rozporządzenia) dane będą przetwarzane do czasu cofnięcia zgody na przetwarzanie.
6. Posiada Państwo prawo do dostępu do treści podanych danych osobowych swoich oraz dziecka , ich poprawiania, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu W powyższych kwestiach kontakt z IOD pkt.2.
7. Jeżeli dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a rozporządzenia, mają Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie na przetwarzanie danych osobowych, co pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych dotyczących Państwa oraz dziecka naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.
9. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, lecz jest warunkiem realizacji celów, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości wykonania zadań oraz obowiązków prawnych ciążyących na administratorze. Niepodanie danych uniemożliwi uczestnictwo w treningach sportowych zawodach, turniejach oraz uzyskanie licencji.





**DEKLARACJA PRZYSTĄPIENIA OSOBY PEŁNOLETNIEJ DO SEKCJI MOS – CSiR DĄBROWA  
GÓRNICZA**

**1. DANE NA POTRZEBY PRZYSTĄPIENIA DO SEKCJI : LEKKOATLETYKA / ZAPASY / PŁYWANIE \***

NAZWISKO I IMIĘ .....

DATA URODZENIA ..... WZROST (CM) ..... WAGA (KG)...

ADRES ZAMIESZKANIA .....

NR TELEFONU ..... ADRES MAIL.....

**2. DANE NA POTRZEBY WYROBIENIA LICENCJI**

MIEJSCE URODZENIA..... PESEL ..... OBYWATELSTWO.....

**3. DATA PRZYSTĄPIENIA DO SEKCJI: .....**

**WYRAŻENIE ZGODY I OŚWIADCZENIE**

- Wyrażam zgodę\*** na to, aby trener w sytuacji zagrożenia mojego życia w trakcie zajęć i zawodów sportowych mógł podjąć decyzję związaną z ratowaniem życia.
- Wyrażam zgodę\*** na nieodpłatne przetwarzanie danych osobowych w postaci mojego wizerunku poprzez umieszczanie zdjęć lub filmów oraz informowanie o moich osiągnięciach sportowych w materiałach informacyjnych i promocyjnych wykorzystywanych przez CSiR, na stronie internetowej CSiR, w serwisie społecznościowym sekcji MOS (np. Facebook), na stronie związku sportowego danej sekcji.

.....  
/podpis uczestnika sekcji sportowej /

\*Zaznaczyć właściwe

- Oświadczam\***, że zostałam / em poinformowana / y, że zgoda może być wycofana w każdym czasie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
- Oświadczam\***, że jestem w pełni sprawna / y fizycznie i nie ma żadnych przeciwwskazań lekarskich do uprawiania jakiegokolwiek dyscypliny sportowej oraz intensywnego wysiłku fizycznego. O jakichkolwiek zmianach w tym zakresie natychmiast informuję instruktorów zajęć.
- Oświadczam\***, że deklaruję chęć uczestnictwa w ww. sekcji sportowej, jednocześnie oświadczam, że zapoznałam / em się z Regulaminem Komórki Miejskiego Ośrodka Sportu w Centrum Sportu i Rekreacji w Dąbrowie Górniczej, akceptuję jego treść i zobowiązuję się do przestrzegania jego postanowień, w tym do uiszczenia opłaty treningowej.
- Oświadczam\***, że zapoznałam / em się z Klauzulą informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych.

.....  
/podpis uczestnika sekcji sportowej /

\*zaznaczyć właściwe



### **Klauzula informacyjna przystąpienie do sekcji sportowej osoby pełnoletniej**

Podstawa prawna: Art.13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE Nr 119), Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku informuję, że :

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest **Centrum Sportu i Rekreacji w Dąbrowie Górniczej; 41-300 Dąbrowa Górnicza; ul. Konopnickiej 29** reprezentowane przez Dyrektora.
2. W Centrum Sportu i Rekreacji w Dąbrowie Górniczej powołano **Inspektora Ochrony Danych** w przypadku pytań czy problemów zapraszamy do kontaktu: [iod@csir.pl](mailto:iod@csir.pl), Tel. 32- 261 20 10 wew. 107.
3. Pana/i dane osobowe przetwarzane są na podstawie i w celu:
  - art. 6 ust. 1 lit. a – wyrażenie zgody na uczestnictwo w zajęciach treningowych sekcji sportowej, nieodpłatne przetwarzanie wizerunku dziecka;
  - art. 6 ust.1 lit. b – wypełnienia deklaracji przystąpienia do sekcji; poboru opłaty treningowej, zgłaszania zawodników na mecze, turnieje, zawody, sparingi; uczestnictwa, w tym współzawodnictwa w zawodach sportowych, zgrupowaniach oraz uczestnictwa w zajęciach sportowych; tworzenia sprawozdań z zawodów, turniejów, meczy, sparingów;
  - art. 6 ust. 1 lit. c - wizyt u lekarza stwierdzających zdolność do wykonywania danej dyscypliny sportowej, wystawiania zaświadczeń, wnioskowania o licencje sportową dla zawodnika, obowiązku sprawozdawczego i statystycznego;
  - art. 9 ust. 2 lit. a –pojawienia się informacji o przeciwwskazaniach lekarskich do uprawiania dyscypliny sportowej.;
  - art.9 ust. 2 lit. c – umożliwienia wykonania zadania osobom udzielającym pomoc medyczną, o ile zaistnieje taka konieczność;
4. Pana/i dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Dane mogą być powierzone do przetwarzania następującym kategoriom odbiorców: upoważnieni pracownicy/współpracownicy Administratora Danych, którzy w ramach wykonania swoich obowiązków muszą posiadać do nich dostęp, partnerzy Administratora Danych przetwarzający dane w ramach zawartych umów powierzenia przetwarzania danych w celu realizacji umowy, np. dostawcy systemów informatycznych i usług IT, kancelarie prawne, trenerzy sekcji sportowych, lekarz określający zdolność do wykonywania dyscypliny sportu, Związkom Sportowym, podmiotom organizującym wydarzenia sportowe, w których planowany jest Pana/i udział z uwagi na uczestnictwo w sekcji sportowej.
5. Pana/i dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu do jakiego zostały zebrane oraz okres wynikający z obowiązku archiwizacji dokumentów ustalony zgodnie z odrębnymi przepisami.
6. Posiada Pan/i prawo do dostępu do treści podanych swoich danych osobowych, ich poprawiania, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu W powyższych kwestiach kontakt z IOD pkt.2.
7. Jeżeli dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a rozporządzenia, ma Pan/Pani prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie na przetwarzanie danych osobowych, co pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/i oraz dziecka naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.
9. Podanie przez Pana/ią danych osobowych jest dobrowolne, lecz jest warunkiem realizacji celów, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości wykonania zadań oraz obowiązków prawnych ciężących na administratorze. Niepodanie danych uniemożliwi uczestnictwo w treningach sportowych zawodach, turniejach oraz uzyskanie licencji.



### OPŁATA TRENINGOWA

|                   |  |
|-------------------|--|
| 20 zł/miesięcznie | trenujący w sekcjach MOS nie posiadający licencji zawodniczych |
| 50 zł/miesięcznie | trenujący w sekcjach MOS posiadający licencje zawodnicze       |

Opłata zawiera obowiązujący podatek VAT



